



ATA NÚMERO OITO

Aos seis dias do mês de abril de dois mil e vinte e dois, pelas vinte e uma horas nas instalações da Junta de Freguesia de Marinha Grande (JFMG), sita na Rua 25 de Abril, nº 3, 2430-314 Marinha Grande, reuniu em sessão Ordinária o Executivo da Junta de Freguesia da Marinha Grande (JFMG). -----

Estiveram presentes todos os membros do Executivo, a presidente, **Cristina de Jesus e Sousa**, a secretária, **Maria das Neves Gaspar Oliveira**, o tesoureiro, **João Paulo Nicolau Moleirinho**, os vogais, **Paulo Jorge Nobre de Sousa Órfão**, **António Manuel Antunes de Oliveira Rosa**, **Pedro Jorge da Silva Edra** e a **Vogal Sónia Cristina da Fonseca Durães**. -----

ANTES DA ORDEM DO DIA: -----

No período Antes da Ordem do Dia, foi lida pela Secretária, a Ata nº 7 de 2022 referente à reunião Ordinária do Órgão Executivo, realizada no dia vinte e três de março de dois mil e vinte e dois, tendo o Executivo deliberado por unanimidade a sua aprovação e foi a assinar pelos intervenientes presentes. -----

Ainda no período antes da Ordem do Dia, tomou a palavra o tesoureiro João Moleirinho, para se manifestar quanto às condições de segurança e circulação na cidade, nomeadamente em algumas vias que foram requalificadas, como a Avenida da Liberdade, junto ao edifício da PSP, deveriam ser colocadas lombas de redução de velocidade, a Sra. Presidente tomou nota e ficou de fazer chegar essa informação aos serviços competentes da Câmara Municipal. -----

ORDEM DO DIA: -----

- **Ponto um:** Relatórios de atividades desenvolvidas pela JFMG na 2ª quinzena do mês de março do ano 2022, e outros assuntos de gestão corrente; -----

- **Ponto Dois:** Informações, Correspondência, apreciações e Deliberações; -----

- **Ponto Três:** Informação Financeira, despesas com Associações e Escolas. -----

Ponto um: Foi apresentado pela secretária do Executivo, Maria Neves, o mapa de atividades com as várias valências desenvolvido pela JFMG, 2ª quinzena do mês de março do ano 2022, o Executivo tomou conhecimento. -----

A Sra. presidente da JFMG tomou a palavra e informou de várias ações desenvolvidas pela JFMG e outros assuntos de gestão corrente, nomeadamente: -----

- Que esteve presente em representação da JFMG na comemoração do aniversário do ACR Comeira, tendo oferecido uma moldura com inscrição alusiva à data. -----

- Que recebeu convite da Junta de Freguesia da Moita para estar presente nas comemorações do Dia 25 de Abril. -----

- Que reuniu com o Sr. Presidente da Junta de Freguesia de Amor, entre outros assuntos, abordaram a questão da manutenção da estrada que liga o lugar do Pilado, freguesia da Marinha Grande, ao Lugar de Casal dos Claros, freguesia de Amor. -----

- Que o encarregado do pessoal externo, o Sr. Pedro Alfaiate, tem desenvolvido um trabalho muito positivo, com planeamento e mapas de trabalho de limpeza, assim como a manutenção de máquinas equipamentos. -----

- Que verificou a necessidade de manutenção e recuperação de alguns equipamentos de exterior nas escolas e parques de brincadeiras, tendo pedido vários orçamentos para ser avaliada essa possibilidade. -----

- Que um freguês veio reclamar sobre a limpeza do parque de merendas de Albergaria, irá tratar de programar a limpeza do mesmo. -----

- Que com vista a melhorar a qualidade do serviço e imagem da JFMG, estão a ser pedidos orçamentos e apresentação de serviços para avaliar a alteração do site existente. -----

- Que teve reunião com representante da E-Redes, para colaboração na sinalização e reporte de problemas de iluminação pública e outros. -----

Ponto dois: No segundo ponto da ordem do dia, foram apreciados os vários assuntos, requerimentos e tomadas as correspondentes deliberações, a saber: -----

2.1. - Presente email dirigido à JFMG, pelo jornal “Jornal da Marinha Grande”, solicitando um contributo da Freguesia da Marinha Grande, na publicação de um Caderno Especial no âmbito da parceria com a Unidade de Cuidados na Comunicação (UCC), com informação relevante em tempos de pandemia, com várias opções e valores para publicação. -----

Reconhecendo o Executivo a importância da Imprensa Local, na divulgação e informação aos fregueses, deliberou por unanimidade apoiar a referida publicação, com um 1/8 de página no valor de €100,00. -----

2.2. Presente requerimento dirigido à JFMG pelos titulares da sepultura nº 158, do cemitério do Pilado, João Pedro Francisco Fazendeiro; Carlos Manuel Gomes Fazendeiro; Ivan Francisco Fazendeiro e David Francisco Fazendeiro, datado de 23 de abril 2019, declarando que cedem gratuitamente a Dolores Jesus Fazendeiro a sepultura nº 158, onde se encontram sepultado o seu pai, Albino Francisco Fazendeiro, solicitando a emissão do respetivo Alvará em conformidade. -----

Ao abrigo da Lei vigente e do Regulamento aplicável, estando reunidos os requisitos exigíveis para o efeito, o Executivo da JFMG deliberou, por unanimidade, conceder aos requerentes o pedido formulado. -----

2.3. Presente requerimento dirigido à JFMG por Isidro Marcelino, datado de 04 de Abril de 2022, solicitando a compra da sepultura nº 319 do Cemitério do Pilado, onde se encontra sepultada a sua esposa, Conceição Flora Duarte Seco Pereira, falecida a 15 de março de 2022. -----

Ao abrigo da Lei vigente e do Regulamento aplicável, estando reunidos os requisitos exigíveis para o efeito, o Executivo da JFMG deliberou, por unanimidade, conceder ao requerente o pedido formulado. -----

2.4. Presentes documentos do Relatório da Prestação de Contas do ano 2021, “Relatório de Gestão e Conta de Gerência”, para apreciação e aprovação. -----

Após apreciação e discussão sobre os documentos em apreço e verificando que se encontram de acordo com a legislação vigente, o Executivo nos termos que a Lei lhe confere no artº 16, nº 1. alínea e) da Lei 75/2013 de 12 de setembro, aprovou os referidos documentos por unanimidade, os quais vão ser submetidos à Assembleia de Freguesia para apreciação e votação. -----

Nos termos e para os efeitos dos nºs 3. e 4. do artigo 57.º do Regime Jurídico das Autarquias Locais, aprovado pela Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro, e do Código do Procedimento Administrativo, o Executivo da Junta de Freguesia procedeu à sua aprovação em minuta, tendo a mesma sido aprovada por unanimidade. -----

2.5. - Presente o Relatórios de Atividades desenvolvidas pela JFMG nas várias valências no decorrer do ano 2021. Os documentos em apreço foram analisados pelo Executivo e

mereceu parecer favorável, o qual será submetido para apreciação da Assembleia de Freguesia na próxima Assembleia Geral. -----

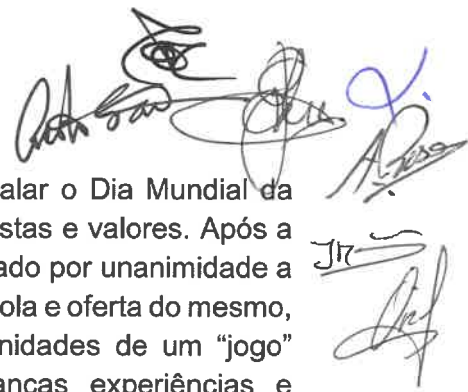
2.6. Presente email, dirigido à JFMG, pela escritora Ana Cristina Luz, solicitando apoio da JFMG para aquisição de exemplares do seu novo Livro “A Festa dos Cravos”, com o custo unitário de 6 euros. Analisado e pedido pelo Executivo, e atendendo que recentemente foram adquiridos 30 exemplares do livro infantil, “Bastião Quis Um Dia Voar”, concedendo assim apoio à autora, foi deliberado por unanimidade não fazer aquisição desta edição, pelo que este pedido não foi acolhido. -----

2.7. Informou a Sra. Presidente, que se deslocou à Fil em Lisboa, à exposição Urban Garden, onde esteve a analisar equipamentos mais ecológicos adequados às necessidades dos trabalhos realizados pelos trabalhadores da JFMG e que possam ser adquiridos para o efeito, obteve várias demonstrações e estabeleceu contatos para outras propostas, concluindo que os equipamentos elétricos que lhe foram apresentados não são ainda compatíveis com o desempenho e autonomia adequados às necessidades e por outro lado os mais eficazes não são economicamente viáveis de momento para o orçamento disponível, atendendo às necessidades mais prementes, irá continuar a fazer averiguações e pesquisas no sentido de obter equipamentos mais ecológicos, eficazes e economicamente viáveis. Ainda sobre o assunto das deslocações, referiu a Sra Presidente, que não havendo viatura da JFMG, disponível e que lhe permita deslocar-se em conforto e segurança para as mais variadas deslocações em serviço, que tem utilizado o seu próprio veículo, suportando os custos de combustível e portagens, pelo que propõe ao Executivo que possa apresentar o valor legalmente atribuído como subsídio de deslocação a €0.36 por km, para reembolso. Sobre este assunto, tomou a palavra o Vogal do Executivo, Sr. António Rosa, que apresentou uma proposta no sentido de ser adquirida viatura para uso da Sra. Presidente, o assunto foi discutido pelos restantes membros do executivo, havendo uma aceitação geral de se avaliar essa possibilidade, a ser deliberado em data posterior. Nesse sentido, e até haver um veículo que possa ser afeto às necessárias deslocações em serviço da Sra. Presidente, foi deliberado e aprovado por unanimidade que seja pago à Sra. Presidente da JFMG, subsídio de deslocação no valor legal de €0,36 por km, cuja listagem será apresentada pela própria para o efeito. -----

2.8. Foi proposto pela Sra. Presidente da JFMG, que o Executivo se pronuncie sobre a oferta à convidada para ser “Madrinha” da atividade “32ª Milha de Cristal” e proceder à entrega de prémio, a Campeã do Mundo de Pista Coberta do Lançamento do Peso - **Auriol Dongmo**. Após várias sugestões entre a possibilidade de aquisição do livro sobre a Marinha Grande ou a aquisição do frasco do vidro lapidado e gravado, foi deliberado por unanimidade a aquisição do frasco do vidro, lapidado e gravado com o nome da atleta e da atividade “32ª Milha de Cristal”, fazendo referência ao ano 2022 como Ano Internacional do Vidro. -----

2.9. Presente proposta apresentada através de email rececionado a 29 de março de 2022, pelo “Bricomarché” da Marinha Grande, propondo a doação 30 unidades (15 delas em gel e outras 15 em spray) de herbicidas Roundup, que é um herbicida sistémico que combate infestante em jardins e hortas. -----

Analisada a proposta pelos restantes membros do Executivo, e estando a Freguesia da Marinha Grande integrada no projeto Eco-Freguesia, só poderia ser aceite se o produto fosse considerado ecológico, o que na verdade não se verifica após análise da ficha técnica do mesmo, pelo que ficou deliberado por unanimidade agradecer a oferta, mas declinar a aceitação da mesma. -----



2.10. Presente proposta da Sra. Presidente da JFMG, para assinalar o Dia Mundial da Criança junto das escolas da freguesia, apresentando várias propostas e valores. Após a apreciação das propostas pelos membros do Executivo. Foi deliberado por unanimidade a desenvolver uma atividade de fazer a leitura de um livro em cada escola e oferta do mesmo, os quais já foram adquiridos pela JFMG e a aquisição de 25 unidades de um “jogo” denominado por Kit WindPower, que irá proporcionar às crianças experiências e aprendizagens sobre energias renováveis, neste caso a energia eólica, permitindo que participem na construção de um moinho eólico, aprender como pode ser produzida a energia eólica e com ela fazer acender uma luz e carregar uma pilha, assim aprender sobre as vantagens da energia eólica e como tirar partido da mesma. O custo de cada jogo é de €27,09, no total de €677,25 + IVA á taxa legal em vigor. -----

2.11. Presente proposta de instalação de sistema de alarme no cemitério do Pilado, apresentado pela empresa Securitas Direct Portugal, cujo custo de 1 Kit Zerov+ 1 pack é de €726,00 + IVA, acrescido de taxa mensal de €43,00 + IVA. Analisada a proposta pelo Executivo e atendendo às características atuais do cemitério do Pilado, e que uma delas é o facto de não haver hora de abertura e fecho da porta, foi deliberado por unanimidade de não fazer tal instalação de imediato, para voltar a analisar essa possibilidade em data posterior. -----

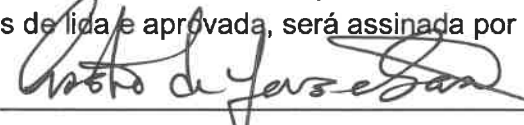
2.12. Informou ainda a Sra. Presidente da JFMG, que recebeu em reunião, o Sr. Brillhante, que é construtor e tem obras em curso junto ao estaleiro da JFMG sito na Embra, veio solicitar autorização para aceder ao mesmo colocar uma grua no espaço dentro do estaleiro, pois é fundamental para realizar alguns trabalhos na sua obra na fachada que fica paralela ao estaleiro da JFMG. Perante tal pedido, foi proposto pela Sra. Presidente aos restantes membros do Executivo, que se autorize ao referido construtor a cedência do acesso para a colocação da grua e a realização dos necessários trabalhos, em troca que sejam realizados algumas benfeitorias e arranjos nas instalações do estaleiro, a definir pela Sra. Presidente e em acordo com o mesmo. O proposto foi aprovado por unanimidade dos membros do Executivo. -----

2.13. Finalmente dentro deste ponto da ordem de trabalhos, a Sra. Presidente abordou a questão das comemorações do Dia da Espiga, feriado no concelho da Marinha Grande, dia tradicionalmente comemorado pelas famílias do concelho da Marinha Grande, em que habitualmente a JFMG organiza atividades comemorativas no Parque de Merendas da Portela, em que irá também reunir com a vereadora responsável na Câmara Municipal para uma organização conjunta. Sobre as atividades, foi proposto convidar o Club Mónica Rosa para integrar as comemorações com a prática de jogos tradicionais. Foi apreciado pelo Executivo as várias propostas sobre a aquisição de alguns objetos para oferta aos fregueses e participantes nas atividades comemorativas, sendo deliberado e aprovado a aquisição de 500 ramos alusivos ao Dia da Espiga, a aquisição de baralhos de cartas e chapéus de palha com inscrição da JFMG, cujas quantidades serão ainda alvo de avaliação, consoante o orçamento final a apresentar pela empresa fornecedora. -----

Ponto Três: No terceiro e último ponto da Ordem do Dia, a Sra. Presidente informou a situação financeira atual e que no corrente ano e até à presente data os gastos com Associações foi de €8.800,00 e as despesas com escolas foi de €13.794,23, as despesas no cemitério do Pilado foi de €425,97, despesas com combustíveis , €5.302,64; despesas com manutenção de veículos de €2.154,00, Manutenção de equipamentos €2.341,39, Calçado e luvas de trabalho para trabalhadores externo, €1.417,72, sendo o saldo total geral à data de €711.176,79, informando ainda que o espaço do cidadão efetuou 69

atendimentos no período de 24 de março tomando os restantes Membros do Executivo conhecimento. -----

Por nada mais haver a tratar, a Presidente da Junta de Freguesia deu por encerrada a reunião pelas vinte e três horas e cinquenta e oito minutos, da qual se lavrou a presente ata, que depois de lida e aprovada, será assinada por todos os presentes. -----

A Presidente: 

A Secretária: 

O Tesoureiro: João Paulo Nicolau Holzeinho

O Vogal: Pedro Jorge Nobre de Sousa Afonso

O Vogal: Pedro Jorge da Silva Edra

O Vogal: António Manuel Antunes da Silva

A Vogal: 