



[Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like 'Cristina de Jesus e Sousa', 'Maria das Neves Gaspar Oliveira', and 'João Paulo Nicolau Moleirinho']

ATA NÚMERO CATORZE

Aos vinte e dois dias do mês de junho de dois mil e vinte e dois, pelas vinte e uma horas nas instalações da Junta de Freguesia de Marinha Grande (JFMG), sita na Rua 25 de Abril, nº 3, 2430-314 Marinha Grande, reuniu em sessão Ordinária o Executivo da Junta de Freguesia da Marinha Grande (JFMG), que no cumprimento do legalmente previsto, a presente reunião do executivo foi aberta ao público em geral. -----

Estiveram presentes todos os membros do Executivo, a presidente, **Cristina de Jesus e Sousa**, a secretária, **Maria das Neves Gaspar Oliveira**, o tesoureiro, **João Paulo Nicolau Moleirinho**, os vogais, **Paulo Jorge Nobre de Sousa Órfão**, **António Manuel Antunes de Oliveira Rosa**, **Pedro Jorge da Silva Edra** e a **Vogal Sónia Cristina da Fonseca Durães**. -----

ANTES DA ORDEM DO DIA: -----

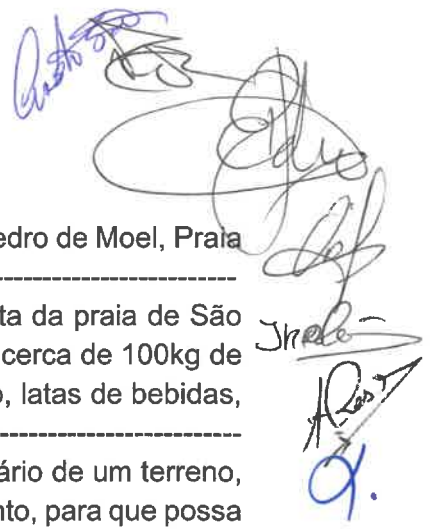
No período Antes da Ordem do Dia, foi lida pela Sra. Secretária, a Ata nº 13 de 2022 referentes à reunião Ordinária do Órgão Executivo, realizada no dia oito de junho de dois mil e vinte e dois, tendo o Executivo deliberado por unanimidade a sua aprovação e foi a assinar pelos intervenientes presentes. -----

ORDEM DO DIA: -----

- **Ponto um:** Relatórios de atividades desenvolvidas pela JFMG na 1ª quinzena do mês de junho do ano 2022, outros assuntos e atividades de gestão corrente; -----
- **Ponto Dois:** Informações, Correspondência, apreciações e Deliberações; -----
- **Ponto Três:** Informação Financeira, atendimentos e atividades na JFMG e despesas correntes. -----

Ponto um: Foi apresentado pela secretária do Executivo, Maria Neves, o mapa de atividades com as várias valências desenvolvido pela JFMG, 1ª quinzena do mês de junho do ano 2022, o Executivo tomou conhecimento. -----

- A Sra. presidente da JFMG tomou a palavra e informou os restantes membros do Executivo das várias atividades desenvolvidas, em que esteve representada a JFMG e outras atividades programadas, nomeadamente: -----
 - Que no seguimento do convite dirigido pela Associação ATLAS aos membros do executivo da JFMG para participar no evento anual agendado para dia 11 /06, na Barreira, Leiria, esteve presente no evento, como o Vogal Paulo Orfão; -----
 - Que no seguimento do já anteriormente abordado e deliberado pelo executivo, que reuniu com o Sr. Álvaro Brilhante, relativamente à cedência de um espaço dentro dos estaleiros da JFMG na Embra, para colocar a grua de forma a terminar a construção das vivendas ao lado, ficou acertado e acordado a cedência para o efeito; -----
 - Que reuniu com os responsáveis ACES Litoral, onde foi assinado a cessação do auto de transferência do posto médico da Garcia. Assim, foi terminado o acordo entre ambas as partes, sendo que o Sr. Manuel Pereira como presidente de direção da associação foi informado por telefone sobre a cessação do acordo; -----
 - Que esteve presente na Associação Do Pilado e Escoura, dia 15, acompanhando a deslocação da funcionária que está a levar os serviços da JFMG à localidade, onde recebeu e ouviu alguns fregueses; -----



- Que esteve presente no hastear da bandeira azul nas praias de São Pedro de Moel, Praia Velha e Praia da Vieira; -----
- Que esteve presente numa ação de recolha de lixo na praia e encosta da praia de São Pedro de Moel, a JFMG ofereceu chapéus de palha. Foram recolhidos cerca de 100kg de lixo, tendo sido encontrados nas dunas muitos copos, garrafas de vidro, latas de bebidas, entre outros materiais como redes de pesca, etc...; -----
- Que esteve na localidade da Garcia em conversações com o proprietário de um terreno, no sentido de fazer um acordo para a cedência 1,5 metros no comprimento, para que possa ser alargado o caminho ou fazer um passeio num futuro próximo; -----
- Que recebeu a Dra. Teresa Gallo do IEFP, para término da avaliação da colaboradora Tânia Silva, e ser atribuído o índice de incapacidade que valoriza a participação nesta integração social; -----
- Que reuniu com o Sr. Fernando Silva, que pertence à Comunidade cigana, o qual foi encaminhado através do IEFP, este aceitou vir trabalhar para a Junta de Freguesia, integrado no programa de apoio social do IEFP; -----
- Que esteve presente Almoço de aniversário da Sociedade Desportiva e Cultural das Trutas; -----
- Que foram utilizados herbicidas 100% biológicos na limpeza urbana na zona de Albergaria, aguarda-se os resultados; -----
- Que foi efetuada a limpeza do recinto das festas do Casal Galego e transporte do palco para a Martingança e também foi limpo o recinto da Igreja de Picassinos e do Grupo Desportivo Os Vidreiros em véspera das festas anuais e foi efetuada limpeza do recinto da Moher para a época balnear e festa do fim de semana. -----
- Que foi efetuada a limpeza do Lugar das Trutas com as equipas da Junta de Freguesia e a limpeza do Lugar da Portela com uma equipa contratada; -----
- Que foi efetuada novamente a reparação do balouço do Parque da Portela; -----
- Que está a ser pintado o recinto da Escola da Comeira; -----
- Que recebeu convite para o almoço comemorativo do 99º aniversário do Sport Império Marinhense, dia 26 de junho; -----
- Que dia 15 de junho terminou o projeto da sopa nas escolas; -----
- Que o Projeto "Aldeia Segura" vai avançar no Lugar da Amieira, irá ser agendada reunião para a 26ª semana; -----
- Que voltou a abordar com o Sr. Presidente da Câmara Municipal a importância da cedência de espaço para a implantação de um parque canino, aguarda informação de opções de espaços para a instalação; -----
- Que está agendada formação dos funcionários no decorrer do mês de setembro. -----

Ponto dois: No segundo ponto da ordem do dia, foram apreciados os vários assuntos, requerimentos e tomadas as correspondentes deliberações, a saber: -----

2.1. Presente email dirigido à Junta de Freguesia da Marinha Grande (JFMG) por um membro da Associação de Pais da Escola da Fonte Santa, rececionado a 3 de junho 2022, solicitando a cedência de uma tenda para apoio das atividades prevista para a festa de encerramento do ano escolar, dia 15 de junho e endereçando o convite para estar presente, assim como aos restantes membros do Executivo. Em resposta ao solicitado, e atendendo a que a JFMG dispõe da tenda, foi deliberado por unanimidade a cedência da mesma. Tenda. -----

2.2. Presente email datado de 17 de junho de 2022 dirigido à Sra. Presidente da JFMG pelo Presidente da Direção do ACR Comeira, informando que serão realizadas as festas

anuais da Associação nos próximos dias 9, 9 e 10 de julho, solicitando a limpeza do recinto onde serão realizadas, é ainda pedido apoio económico para comparticipação nas despesas com os grupos musicais que irão atuar durante os festejos. A Sra. Presidente informou os restantes membros do executivo que como é habitual, foi efetuada a limpeza do recinto das festas. -----

Relativamente ao pedido de apoio financeiro para participar nas despesas com a atividade musical da festa anual que ocorrerá nas datas 8, 9 e 10 de julho, o Executivo após análise do pedido, entendeu por unanimidade o executivo desta Junta de Freguesia, que de acordo com os seus critérios para atribuição de apoios, não estão reunidas condições de elegibilidade para o efeito, assente no princípio desta Junta de Freguesia de não apoiar monetariamente a realização de festas, considerando que os festejos anuais das associações e coletividades são eventos com fins lucrativos. -----

2.3. Presente email do SIR 1º de Dezembro, agradecendo a cedência da Carrinha de 9 lugares nos dias 18 e 19 de junho. Os restantes membros do Executivo tomaram conhecimento. -----

2.4. Presente email remetido por um membro da ASURPI, agradecendo mais uma vez a cedência da carrinha da JFMG para a deslocação do grupo de cantares dia 19, referindo que tudo correu bem e cumpriram com o objetivo a que se tinham proposto. -----

2.5. Presente email rececionado a 21 de junho de 2022, dirigido à Presidente da Junta de Freguesia da Marinha Grande (JFMG) pela Associação AMM – Associação Marinha Em Movimento, solicitando a cedência da sala do espaço cidadão para dia 22 de junho pelas 21horas, para reunião da direção. Atendendo que se trata de atividades no âmbito cultural e interesse da comunidade e sendo o Espaço Cidadão um espaço ao serviço da população Marinhense, o Executivo deliberou por unanimidade aceitar o pedido formulado. -----

2.6. Presente proposta da Sra presidente da JFMG em que considerando que nos termos da alínea a) do nº 1 do artigo 16.º do Regime Jurídico das Autarquias Locais (RJAL), aprovado pela Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, compete à Junta de Freguesia elaborar e submeter à aprovação da Assembleia de Freguesia as opções do Plano e a proposta de orçamento, assim como as respetivas revisões; -----

Considerando os documentos da 2.º Revisão Orçamental da Receita e Despesa, os documentos da 1.ª Revisão ao Plano Plurianual de Investimentos (PPI), referentes ao ano de 2022 em anexo e que se consideram parte integrante da presente proposta, propõe que se se delibere aprovar os documentos e submete-los à apreciação e aprovação da Assembleia de Freguesia, que se realizará dia 30 do corrente mês: -----

Após apreciação e discussão sobre os documentos em apreço e verificando que se encontram de acordo com a legislação vigente, o Executivo nos termos que a Lei lhe confere no artº 16, nº 1. alínea a) da Lei 75/2013 de 12 de setembro, aprovou os referidos documentos por unanimidade, os quais vão ser submetidos à Assembleia de Freguesia para apreciação e votação. -----

2.7. A Sra. Presidente, abordou a questão da aquisição do edifício anexo à sede da JFMG, que têm sido estabelecidos contatos com o Município da Marinha Grande no sentido de ser estabelecido Protocolo de cooperação para que a Camara Municipal participe a aquisição, não tendo sido possível por parte do departamento jurídico a elaboração do protocolo atempadamente para a Reunião de Câmara e respetivas Assembleias, pelo que será apresentado logo que possível em reunião de Câmara para ser levado à Assembleia de Freguesia e Assembleia Municipal, para discussão e votação. -----



Ponto Três: No terceiro e último ponto da Ordem do Dia, a Sra. Presidente informou a situação financeira, em que o saldo total geral à data de €714.588,61, e situação atual de despesas correntes, conforme mapa apresentado. -----

- Informou ainda a Sra. Presidente, que no período 09 a 22 de junho 2022, houve 49 atendimentos do espaço cidadão, 408 de atendimentos geral, 36 consultas de Psicologia, 11 atendimentos no Serviço Social e 12 consultas de Nutrição. Para além de todas as atividades desenvolvidas no âmbito do projeto Eco Freguesias e programa Eco Escolas, de que se anexa relatório à presente ata. -----

Por nada mais haver a tratar, a Presidente da Junta de Freguesia deu por encerrada a reunião pelas vinte e três horas e trinta minutos, da qual se lavrou a presente ata, que depois de lida e aprovada, será assinada por todos os presentes. -----

A Presidente: 

A Secretária: 

O Tesoureiro: João Paulo Nicolau Moleirinho

O Vogal: Paulo Jorge Nobre de Sousa Lopes

O Vogal: TEÓFILO JORGE DA SILVA EDRA

O Vogal: Artur Manuel Antunes de Azevedo

A Vogal: 