



ATA NÚMERO DEZASSEIS

Aos vinte dias do mês de julho de dois mil e vinte e dois, pelas vinte e uma horas nas instalações da Junta de Freguesia de Marinha Grande (JFMG), sita na Rua 25 de Abril, nº 3, 2430-314 Marinha Grande, reuniu em sessão Ordinária o Executivo da Junta de Freguesia da Marinha Grande (JFMG), que no cumprimento do legalmente previsto, a presente reunião do executivo foi aberta ao público em geral. -----

Estiveram presentes os seguintes membros do Executivo: a presidente, **Cristina de Jesus e Sousa**, a secretária, **Maria das Neves Gaspar Oliveira**, o tesoureiro, **João Paulo Nicolau Moleirinho**, os vogais, **Paulo Jorge Nobre de Sousa Órfão**, **António Manuel Antunes de Oliveira Rosa** e **Pedro Jorge da Silva Edra**. -----

ANTES DA ORDEM DO DIA: -----

No período Antes da Ordem do Dia, foi lida pela Sra. Secretária, a Ata nº 15 de 2022 referentes à reunião Ordinária do Órgão Executivo, realizada no dia seis de julho de dois mil e vinte e dois, tendo o Executivo deliberado por unanimidade a sua aprovação e foi a assinar pelos intervenientes presentes. -----

ORDEM DO DIA: -----

- **Ponto um:** Relatórios de atividades desenvolvidas pela JFMG na 1ª quinzena do mês de julho do ano 2022, outros assuntos e atividades de gestão corrente; -----
- **Ponto Dois:** Informações, Correspondência, apreciações e Deliberações; -----
- **Ponto Três:** Informação Financeira, atendimentos e atividades na JFMG e despesas correntes. -----

Ponto um: Foi apresentado pela secretária do Executivo, Maria Neves, o mapa de atividades com as várias valências desenvolvido pela JFMG, 1ª quinzena do mês de julho do ano 2022, o Executivo tomou conhecimento. -----

- A Sra. presidente da JFMG tomou a palavra e informou os restantes membros do Executivo das várias atividades desenvolvidas, em que esteve representada a JFMG e outras atividades programadas, nomeadamente: -----

- Que assistiu à inauguração dos postos de primeiros socorros em S. Pedro de Moel e na Praia da Vieira; -----

- Que esteve presente no Conselho Geral do Agrupamento Nascente, onde foi eleito o diretor de Agrupamento; -----

- Que esteve presente na cerimónia de elevação de Vieira de Leiria a Vila; -----

- Que participou em Reunião no edifício da resinagem, sob o tema da sustentabilidade. Uma organização da CMMG, prevista para 11 de setembro, com parceiros: Juntas de Freguesia, Missão 500 Magalhães, Associação Agir pelo Planeta, Oikos, Valorlis, Suma, Águas Litoral, etc..., pretende-se juntar cerca de 500 pessoas a fazer uma limpeza de praia e dunas em nove praias do concelho, a JFMG irá colaborar nesta organização com carrinhas a transportar o lixo entre as praias e transportar as pessoas de e para as praias

- Que esteve presente a manhã do dia 12 de julho no Pilado, na habitual deslocação dos serviços da freguesia, porque a Dra. Elisabete estava de baixa a acompanhar os filhos; ---

- Que recebeu o Sr. Virgílio Gregório de Albergaria que partilhou diversas preocupações na freguesia, será dado seguimento às questões abordadas e fazer de tudo para as resolver; -----

- Que reuniu online dia 14 de julho, com a Prof. Coordenadora, Ligia Silva, do JI da Ordem, por causa das intervenções que há a fazer; -----

- Que a pedido da CMMG, fez uma visita a três apartamentos da CMMG, com as assistentes sociais, para verificar possível colaboração da JFMG nas intervenções a

realizar para que os imóveis tenham condições de serem habitados e atribuídos para alojamento, -----

- Que esteve presente dia 15 de julho na cerimónia dos 30 anos da EPAMG; -----
- Que reuniu com o averiguador do seguro por causa do acidente com a viatura que bateu no muro e na entrada da Junta de Freguesia, estando o processo sido já avaliado pelo perito responsável, sendo aceite um dos orçamentos apresentados, será dado prosseguimento às necessárias obras de reparação; -----
- Que reuniu online, com a Dra. Cátia Santos, da Sociedade Ponto Verde, abordando o assunto do Projeto GERVÁSIO, sendo objetivo da JFMG candidatar-se a este projeto de recolha e reutilização dos Monos; -----
- Que veio uma empresa fazer uma demonstração do equipamento de limpeza em alta pressão e deservagem da PQP, que funciona com aplicação de água nas ervas a alta temperatura sem utilização de quaisquer químicos, cujos resultados serão analisados para avaliar a possibilidade de aquisição do referido equipamento; -----
- Que tomou posse no Conselho Municipal da Educação, como representante das Juntas de Freguesia do Concelho, conforme designada na Assembleia Municipal, tendo manifestado a inquietude relativamente ao balizar das pequenas intervenções definidas no protocolo de transferência de competências da CMMG, bem como a dificuldade de chegar a todas as reparações no tempo que as escolas esperam; -----
- Que reuniu mais uma vez com o grupo de voluntários, tendo havido muitos contributos de ideias e atividades a realizar para benefício dos Fregueses e da Freguesia; -----
- Que foi efetuada a limpeza do lugar de Casal Galego com uma equipa contratada; -----
- Que foi efetuada a pintura do recinto exterior da escola da Comeira; -----
- Que foi informada pela Associação de pais da Escola João Beare, que o carro de transporte oferecido pela FMG, já foi entregue e que as funcionárias enviaram os seus agradecimentos; -----
- Que está em processo de obtenção de informações sobre as pulseiras SOS para pessoas idosas isoladas, no âmbito do projeto Aldeias Seguras / Pessoas seguras; -----
- Que foi solicitado ao Sr. Presidente da CMMG através de ofício, que a delimitação da Área Reabilitação Urbana do Centro da Marinha Grande – ARU, integre a zona onde se encontra localizado o Edifício sede da Junta de Freguesia da Marinha Grande e edifício adjacente, sitos na Rua 25 de Abril, nº 3 até à Rua Dom João Pereira Venâncio; -----
- Que aguardamos a formalização do Protocolo com a CMMG para a aquisição do Edifício da futura sede da JFMG, irá a reunião de Câmara dia 26 de julho; -----
- Que foi remetido via email aos deputados da Assembleia de Freguesia, informação relativa à discussão pública no âmbito da Comissão Municipal de Gestão Integrada de Fogos Rurais (CMGIFR), não havendo até à data respostas ou contributos; -----
- Que as casas de banho da praia de São Pedro de Moel estiveram encerradas 3 dias devido a uma avaria da bomba de extração dos detritos, para não se correr o risco de os mesmos irem escoar na praia, já está resolvido; -----
- Que se encontra em conclusão o procedimento concursal para Limpeza urbana a melhor proposta é da empresa Ambinatura, sendo a prestação do serviço adjudicado a esta, de acordo com o resultado do concurso publico; -----
- Que nos últimos 10 dias não foi possível fazer a limpeza urbana por causa da perigosidade alta, que impede a limpeza com uso de equipamentos como sopradores e moto roçadora, o que irá certamente acentuar a dificuldade em manter as ruas e passeios no nível de limpeza desejável; -----
- Que já chegaram os novos equipamentos para a limpeza das ruas, duas motos roçadoras a bateria e um soprador, terá de haver o cuidado de equipar os estaleiros para as carregar e as carrinhas para os transportar de forma adequada; -----
- Informou também a Sra. Presidente da JFMG que o apoio solicitado pelo SBR 1º de Maio para a realização do 43º torneio de pesca a nível nacional agendado para o dia 11 de setembro 2022, fica sem efeito, pois o torneio não se irá realizar. -----



Ponto dois: No segundo ponto da ordem do dia, foram apreciados os vários assuntos, requerimentos e tomadas as correspondentes deliberações, a saber: -----

2.1. Presente email dirigido à Sr^a. Presidente da Junta de Freguesia da Marinha Grande (JFMG) pelo Presidente da Associação Atlas, solicitando apoio através de financiamento de meio de transporte para desenvolver uma atividade que consiste em proporcionar aos idosos acompanhados por esta Associação, uma ida à Praia, com data prevista para o dia 03 de Agosto e abrangendo cerca de 30 pessoas. Reconhecendo o Executivo o trabalho desenvolvido por esta associação e a importância do combate ao isolamento social e carência económica, analisou o pedido em apreço e como poderia a Freguesia da Marinha Grande contribuir para esta atividade, tendo deliberado por unanimidade que a Sra. Presidente propusesse à Associação Atlas a cedência das carrinhas da JFMG para o transporte das pessoas, fazendo os percursos entre a Marinha Grande e a praia tantas vezes quanto as necessárias. -----

2.2. Presente email dirigido à Sra. presidente da Junta de Freguesia da Marinha Grande (JFMG) pelo presidente do Sporting Clube Marinhense, solicitando apoio para a limpeza do recinto e a colaboração para a pintura das instalações contribuindo com latas de tinta branca. Os membros do Executivo presente, deliberaram por unanimidade que fossem adquiridas pela FMG 4 latas de tinta branca e entregues Sporting Clube Marinhense, sendo também limpo o recinto das festas como solicitado. -----

2.3. Presentes propostas para gravação nos 5.000 cinzeiros de praia adquiridos para distribuir pelos concessionários nas praias da freguesia, sendo as propostas: impressão com logotipo da JFMG na tampa, €0,12 por unidade, impressão de logotipo na tampa e texto com mensagem no corpo do cinzeiro €0,20 por unidade. Analisada as propostas, foi deliberado por unanimidade dos membros do executivo presentes, requisitar a gravação na tampa o logotipo da JFMG e a gravação da frase “Respeito o Ambiente = Recolho as Beatas” e Freguesia da Marinha Grande, pelo valor unitário de €0,20. -----

2.4. Presente proposta da Sra. Presidente com orçamentos para proceder à reparação das escadas de acesso às praias do Samouco e das Pedras Negras Norte, sendo o custo da reparação de €3.660,00 e €2.390,00 respetivamente. Colocado o assunto a discussão, concluiu o Executivo por unanimidade que se trata de uma questão de segurança dos utentes das praias e que deverá ser efetuada a intervenção com a maior urgência possível, aprovando os orçamentos apresentados para o efeito. -----

2.5. A secretária do Executivo, abordou a questão de haver necessidade de dar cumprimento ao disposto no artigo 17.º da Lei nº 29/87, de 30 de junho, na sua versão atualizada – Estatuto Dos Eleitos Locais, em que os Membros dos Órgãos Autárquicos têm direito a um seguro de acidentes pessoais, mediante deliberação do respetivo órgão, que fixará o seu valor, não podendo ser inferior a 50 vezes a respetiva remuneração mensal no caso dos órgãos executivos em regime de permanência. Foi ainda explicado aos restantes membros do Executivo, que no caso da Presidente de Junta e da Secretária do Executivo, no exercício de funções em regime de exclusividade, não se aplica o seguro de acidentes de trabalho obrigatório para os trabalhadores da Freguesia, uma vez que as funções exercidas não são de trabalhadores com vínculo de emprego público, têm o estatuto especial de Eleitos Locais. Neste âmbito, foram analisadas as várias propostas apresentadas e deliberado por unanimidade contratar a proposta da companhia de seguros Fidelidade pelo valor anual de €217,49 por pessoa segura. -----

2.6. A Sra. Presidente apresentou aos restantes Membros do Executivo a necessidade de se proceder à reparação do chão e da parede da divisão que serve de cozinha e sala adjacente do edifício da sede da Junta de Freguesia, pois o salitre está a espalhar-se por todo o lado, estando o chão todo levantado e zonas de parede a “esfarelar”, sendo o pó que se levanta prejudicial para a saúde dos funcionários, neste momento não é possível apurar os custos da reparação, pois só após o levantamento do chão será apresentado o orçamento final. Atendendo ao estado de degradação das referidas divisões, em que é evidente a necessidade de ser intervencionado, o Executivo da JFMG deliberou por

unanimidade aprovar a realização das necessárias reparações, aguardando o orçamento final. -----

2.7. De seguida foi abordado a representação da Freguesia da Marinha Grande no evento Festival da Juventude a decorrer no Jardim Vale do Ribeiro, em São Pedro de Moel, dias 12, 13, 14, e 15 de agosto, em que a Freguesia da Marinha Grande irá colocar uma tenda e partilhar o espaço com a representação da Freguesia de Vieira de Leiria e a Freguesia da Moita, em que deverá estar presente um membro do Executivo nos horários de atividades, ficando em aberto a organização da "escala" de presenças conforme a disponibilidade de cada um e também a dinâmica do espaço. -----

Ponto Três: No terceiro e último ponto da Ordem do Dia, a Sra. Presidente informou a situação financeira, em que o saldo total geral à data de €825.447,39, e situação atual de despesas correntes, conforme mapa apresentado. -----

- Informou ainda a Sra. Presidente, que no período 07 a 20 de julho 2022, houve 473 atendimentos de âmbito geral (inclui atendimentos na coletividade no Pilado) e 47 atendimentos afetos aos assuntos específicos do espaço cidadão, 40 consultas de Psicologia, 05 atendimentos no Serviço Social e 11 consultas de Nutrição. Para além de todas as atividades desenvolvidas no âmbito do projeto Eco Freguesias e atividade no âmbito da comunicação da Junta de Freguesia, de que se anexa relatório à presente ata. Por nada mais haver a tratar, a Presidente da Junta de Freguesia deu por encerrada a reunião pelas vinte e três horas e trinta minutos, da qual se lavrou a presente ata, que depois de lida e aprovada, será assinada por todos os presentes. -----

A Presidente: 

A Secretária: 

O Tesoureiro: João Rui Nicolau Nobre

O Vogal: Paulo Jorge Nobre de Sousa

O Vogal: TEORO JORGE DA SILVA EDRA

O Vogal: António Manuel António da Silva

A Vogal: _____

Atividades no âmbito do projeto Eco-Freguesias XXI

Projeto “Eco-Famílias XXI”: divulgação da iniciativa e gestão de lista de entidades parceiras;
Candidatura ao projeto Eco-Freguesias XXI: recolha de evidências e preenchimento dos Indicadores 1 e 2;
Grupo de Voluntários: preparação de reunião de 19 de julho de 2022;
Cinzeiros de praia: preparação de sinalética para estruturas;
Projeto relativo a Energia Eólica: articulação com possíveis parceiros e preparação do projeto;
Teleassistência na terceira idade: análise do projeto e articulação com entidades relevantes;
Serviços de recolha/reciclagem de cápsulas de café: articulação com entidades relevantes;
Projeto (R)hope Corals: contacto com a artista para futura parceria;
Projeto “Do Velho se faz novo”: análise do projeto e articulação com entidade responsável.

Atividades no âmbito da Comunicação da Junta de Freguesia

Criação de elementos relativos a datas celebrativas para divulgação na página web, página Facebook da Junta de Freguesia e para afixação no espaço exterior da Junta de Freguesia.
Elaboração de artigos de divulgação de presenças em eventos, de iniciativas e de informações relevantes da Junta de Freguesia: - <i>Vieira de Leiria celebra elevação a Vila;</i> - <i>EPAMG celebra o seu 30.º Aniversário.</i>
Divulgação na página de Facebook e página eletrónica da Junta de Freguesia da Marinha Grande de ações culturais, sociais, formativas, de limpeza/manutenção, saúde e segurança a decorrer na freguesia;
Elaboração e publicação de conteúdos informativos relativos ao GAP;
Elaboração de <i>banners</i> de divulgação dos serviços da Junta de Freguesia;
Elaboração e publicação semanal da rubrica da sustentabilidade;
Atualização do site da Junta de Freguesia da Marinha Grande: publicação de notícias, informações úteis, eventos, documentos oficiais, entre outros.

Atendimento Social

Atendimentos	5	
Nota: 8 a 15 de julho a técnica esteve de baixa por motivos de assistência a familiar (filho)		
Outras Atividades		
Membro do Júri do 2 Processos de recrutamento e seleção de técnico superior a decorrer		
Articulação com serviços parceiros da rede social para o encaminhamento das situações, com vista o suprimento das situações.		
Atendimento Geral da Junta de Freguesia nas instalações do Espaço Cidadão		
Atendimento geral na sede do Pilado		
Atendimento Espaço Cidadão		
Elaboração do Regulamento do Atendimento geral da JFMG – corresponsável (a decorrer)		
Participação no Webinar “Novas Aprendizagens do Espaço cidadão” 7/07/2022		
Visualização do <u>Webinar – Estatuto do Cuidador Informal</u> . (não foi possível fazê-lo no dia por motivos de baixa)		
Serviço de Psicologia		
Nº de marcações	40	
	Crianças/Adolescentes	Adultos
Nº de utentes acompanhados	17	27
Nº de utentes Iniciados	1	2
Nº de utentes Terminados	0	1
Nota: Inscrições para psicologia no GAP novamente abertas a partir do dia 4 de julho de 2022.		
Outras Atividades		
2 Reuniões de supervisão/orientação de estágio profissional entre as duas psicólogas do GAP.		
Gestão de processos (arquivamento, remarcação de consultas, novos contactos, registos de consultas, preparação de consultas e avaliação do estado da lista de espera).		
Cotação de testes psicológicos.		
Discussão de casos.		
Elaboração de artigos de sensibilização para publicação nas redes sociais da junta de freguesia da Marinha Grande.		
Exploração de documentação científica de apoio ao exercício da profissão de psicólogo.		
Continuação da participação da psicóloga Fabiana na formação inicial de psicólogo júnior no âmbito do estágio profissional de acesso à ordem dos psicólogos portugueses.		

JUNTA DE FREGUESIA DA MARINHA GRANDE

GABINETE DE APOIO PSICOSSOCIAL
RELATÓRIO DE ATIVIDADES // 7 A 20 DE JULHO DE 2022

Reunião de psicóloga com presidente da junta de freguesia Marinha Grande acerca do SIADAP.

Reunião no agrupamento de escolas nascentes de psicóloga com professora de criança acompanhada no GAP.

Contacto com centro de saúde da Marinha Grande para recolha de informação de criança em acompanhamento no GAP.

Serviço de Nutrição

Nº de marcações	11	
	Crianças/Jovens	Adultos
Nº de utentes acompanhados	6	25
Nº de utentes iniciados	1	0
Nº de utentes terminados	2	7

Outras Atividades

Gestão de processos (digitalização, arquivamento, remarcação de consultas, novos contactos, registos de consultas e preparação de consultas).

Atividades de Equipa

Realização de uma reunião de equipa e uma reunião de equipa com a Sr.^a Presidente:

- Trabalhos de planeamento e esboço de programa do evento de sustentabilidade (pesquisa de possíveis oradores, articulação por email e telefone com possíveis oradores).

JUNTA DE FREGUESIA DA MARINHA GRANDE

ESPAÇO CIDADÃO E ATENDIMENTO GERAL DA JUNTA DE FREGUESIA
RELATÓRIO DE ATIVIDADES // 7 DE JULHO a 20 DE JULHO

Espaço Cidadão	
Atendimentos	47
Atendimento Geral	
Atendimentos	473 ¹

Nota: O atendimento é realizado por ambas as mediadoras.

¹ Inclui atendimentos efetuados na Coletividade do Pilado.