



**ATA NÚMERO TRÊS**

Aos trinta e um dias do mês de janeiro de dois mil e vinte e quatro, pelas vinte e uma horas, nas instalações da Junta de Freguesia de Marinha Grande (JFMG), sita na Rua 25 de Abril, nº 3, 2430-314 Marinha Grande, reuniu em sessão extraordinária o Executivo da Junta de Freguesia da Marinha Grande (JFMG). -----

Estiveram presentes os membros do Executivo, a presidente, **Maria Neves Gaspar Oliveira**, a secretária, **Ana Paula Domingues Agostinho André**, a tesoureira, **Sónia Cristina da Fonseca Durães**, os vogais, **Paulo Jorge Nobre de Sousa Órfão**, **António Manuel Antunes de Oliveira Rosa**, **José Emanuel Raposeiro Figueira** e **Dina Francisco Alves Gomes**. -----

**ANTES DA ORDEM DO DIA:** -----

- No período Antes da Ordem do Dia, foi lida pela Secretária do Executivo, a Ata nº 1 e 2 das reuniões do Órgão Executivo, de quatro e dez de janeiro, respetivamente, tendo os membros do Executivo presentes na mesma, deliberado por unanimidade as aprovações e foi a assinar pelos intervenientes. -----

**ORDEM DO DIA:** -----

- **Ponto um:** Relatórios de atividades desenvolvidas pela JFMG na primeira quinzena do mês de janeiro do ano 2024, e outros assuntos de gestão corrente; -----
- **Ponto Dois:** Informações, Correspondência, Apreciações e Deliberações; -----
- **Ponto Três:** Informação Financeira, despesas correntes e relatórios de atendimento, EC e GAP. -----

**Ponto um:** -----

- Foi apresentado pela Presidente do Executivo, o mapa de trabalhos desenvolvido na primeira quinzena de janeiro do ano 2024. -----

**Ponto dois:** -----

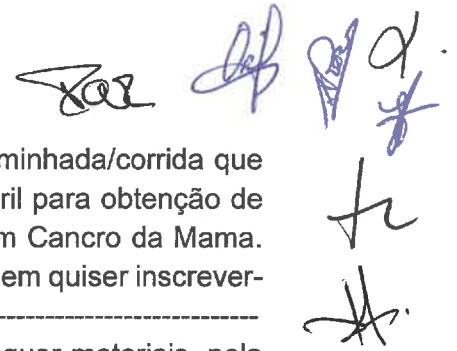
- No segundo ponto da ordem do dia, foram apreciados os vários assuntos, requerimentos e tomadas as correspondentes deliberações, a saber: -----

**2.1.** Presente mail informativo da Divisão do Desporto, Juventude e Associativismo do Município da Marinha Grande. Nele divulgam, no âmbito do Protocolo de Cooperação com a Associação de Futebol de Leiria, o “Projeto Walking Football” destinado a pessoas com mais de 50 anos, onde o exercício físico lúdico e o convívio social são os objetivos principais. -----

O Executivo tomou conhecimento e entende ser importante apoiar esta ação divulgando as suas realizações. -----

**2.2.** Presente convite do Presidente da Câmara Municipal, Sr. Aurélio Ferreira, para a apresentação do livro “Apaixonadamente Desconcertante” da autoria de Diana Silva, a ter lugar no dia 3 de fevereiro próximo, no auditório da Biblioteca Municipal. -----

O Executivo tomou conhecimento e a Senhora Presidente irá estar presente. -----



**2.3.** Presente mail da “Corrida Sempre mulher” que integra uma caminhada/corrida que se realiza anualmente em Lisboa desde 2006, este ano a 14 de abril para obtenção de fundos para apoio à Associação Portuguesa de Apoio à Mulher com Cancro da Mama. Solicitam o apoio com a aquisição de 35 Kit’s de participação para quem quiser inscrever-se ou na própria localidade quiser prestar o apoio à iniciativa.-----

O Executivo tomou conhecimento mas entendeu não adquirir quaisquer materiais, pela distância a que a prova se realiza e não haver logística para o efeito. -----

**2.4.** Presente mail do Moto Clube da Marinha Grande com convite para os festejos do 21º aniversário do clube, a realizar no próximo dia 23 de março.-----

Solicitam o apoio da JFMG na colocação de 2 Wc’s móveis no local para utilização dos visitantes.-----

O Executivo tomou conhecimento, agradeceu o convite e deliberou, por unanimidade dos presentes, não ser possível ceder o solicitado. A senhora Secretária ira estar presente --

**2.5.** Presente convite da Direção do Rotary Club da Marinha Grande, para o almoço da cerimónia “Profissional de Mérito”, a ser atribuído ao Professor e Maestro do Grupo Tocandar, Paulo Renato de Jesus Pedroso Tojeira, a ter lugar no Hotel Mar e Sol, em S. Pedro de Moel. -----

O Executivo agradece o convite. A Senhora Presidente irá estar presente.-----

**2.6.** Presente mail da Coordenadora do UCC, Enfermeira Ana Laura Baridó, informando da reunião a ter lugar no dia 08 de fevereiro, do Grupo Focal do Projeto Engaje, e solicita cedência de sala para esse efeito no âmbito da parceria entre a UCC e a JFMG. -----

O executivo tomou conhecimento e delibera conceder a sala para o fim pretendido. -----

**2.7.** Presente ofício da Escola EB 1 do Casal de Malta, solicitando a permissão para uma visita às instalações da Junta de Freguesia para que os alunos apreendam as funções e os serviços prestados por este órgão autárquico e percebam o seu papel fundamental na proximidade com as populações. -----

O Executivo achou pertinente este pedido e entende ser uma boa iniciativa, pelo que, concorda autorizar a visita para o dia 7 de fevereiro, no período da manhã.-----

**2.8.** Presente mail do UCC Marinha Grande informando do “10 anos em proximidade” do evento que irão realizar para comemoração do 10º aniversário a 23 de fevereiro. Serão realizadas duas fases de eventos, sendo uma com vários Workshops temáticos de 15 a 20 e um encontro dias 22 e 23 para diversos profissionais da saúde e parceiros comunitários que intervirão no âmbito da sua experiência. Convidam a Dra. Elisabete Carreira, nossa Técnica Superior, a estar presente para intervenção sobre o Projeto *Envolver +*. Para o mesmo efeito solicitam o apoio que a JFMG possa facultar. -----

O Executivo tomou conhecimento, congratula-se com o convite efetuado à funcionária em apreço e confirma a sua presença no evento. No que concerne ao pedido de apoio a JFMG deliberou oferecer 200 garrafas de água e impressão de posters do evento e ainda do programa para entregar aos inscritos-----

**2.9.** Presente ofício da ADP-Associação Portuguesa de Deficientes da Delegação Regional de Leiria enviando o seu Plano de Atividades para o corrente ano, onde solicitam o apoio necessário da JFMG para os serviços prestados aos doentes com deficiência e a concretização de atividades que lhes proporcionam.-----

O Executivo após análise do assunto em apreço e entendendo ser de extrema importância e valor do trabalho realizado, deliberou, por unanimidade dos presentes com as competências que a Lei lhe confere, atribuir um apoio de 800,00 (oitocentos euros) à APD para os fins determinados na sua atuação social.-----

2.10. Presente mail/convite do CAMR - Clube de Atletismo Monica Rosa informando da realização da prova de corta-mato no dia 11 de fevereiro, pelas 9h00 no Parque da Cerca, apadrinhada por Carlos Lopes e em homenagem ao Prof. Moniz Pereira. -O executivo tomou conhecimento e a Senhora Tesoureira estará presente no corta-mato. Mais deliberou, por unanimidade dos presentes, com os poderes que Lei 75/2013 de 12 de setembro lhe confere, atribuir o valor de € 350,00 (trezentos e cinquenta euros) para apoio à realização do evento.-----

O mesmo clube enviou convite para a “palestra/conversa sobre perdas”, e consequente lançamento de um livro a ter lugar no próximo dia 25, pelas 18h00 no edifício da resinagem.-----

2.11. Presente ofício do **Sport Império Marinhense**, informando do tradicional baile de Carnaval a realizar entre 10 e 13 de fevereiro. Este é um baile que se realiza há muitos anos e que prima por ser tão conhecido nestes festejos carnavalescos para o qual solicitam o apoio possível. -----

O Executivo tomou conhecimento e entende ser de manter esta tradição e deliberou no âmbito das competências que a Lei 75/2013 de 12 de setembro lhe confere, atribuir um apoio de € 300,00 (trezentos euros) para realização do evento.-----

2.12. A Senhora Presidente informou o Executivo sobre o termo do prazo a 31 de dezembro de 2023 dos serviços de Assessoria Jurídica prestados por “AR Montalvo & Associados – Sociedade de Advogados LR”. Estes serviços foram-lhe atribuídos por deliberação do Executivo em reunião de 24/05/2023.-----

O Executivo analisou o assunto e deliberou, para já, não dar continuidade à contratação dos serviços de Assessoria Jurídica prestados por **AR Montalvo & Associados-Sociedade de Advogados, LR**.-----

Da presente deliberação será extraída a correspondente comunicação-----

2.13. Presente informação da Senhora Presidente sobre a celebração **Protocolo de Parceria** com o **Agrupamento de Escolas Marinha Grande Poente**, no âmbito do programa “Centro Qualifica”. Pretende-se mobilizar adultos de baixas qualificações para integrarem modalidades que levem à obtenção de um certificado escolar B1,B2 ou B3.-- Encontram-se integrados no Mapa de Pessoal da JFMG, trabalhadores com reduzidas habilitações escolares, pelo que, este protocolo vai no sentido de lhes proporcionar uma aprendizagem académica que os conduza a um nível de conhecimentos maior para benefício pessoal e profissional. O documento aqui presente vigora por um ano, renovando-se automaticamente por igual período. -----

O Executivo analisou o proposto, **deliberou aprovar**, por unanimidade dos presentes, a celebração do protocolo, por se entender ser uma mais-valia a nível pessoal e profissional para todos os abrangidos. -----

2.14. Presente informação da Senhora Presidente sobre a celebração **de Acordo de Parceria** com **ICNF - Instituto de Conservação da Natureza**, aprovado em Assembleia de Freguesia, com as alterações solicitadas pelo Órgão deliberativo. Neste acordo são

estabelecidos os termos da Cooperação entre o Instituto de Conservação da Natureza e a Junta de Freguesia da Marinha Grande, quanto à gestão e manutenção de infraestruturas nos diversos Parques de Merendas sitos na Mata Nacional de Leiria.-----  
O Executivo apreciou o documento presente com as regras estabelecidas para ambas as partes e deliberou, por unanimidade dos presentes, aprovar a Parceria em apreço, atuando na conservação da floresta, para o bem comum dos marinhenses e de todos os usufruem daqueles espaços. -----

**Ponto Três:** No terceiro e último ponto da Ordem do Dia, a Sra. Tesoureira, informou a situação financeira, em que o total de disponibilidades do dia 30 de janeiro apresenta um saldo de € **350.466,04** ( trezentos e cinquenta mil quatrocentos e sessenta e seis euros e quatro cêntimos) e a situação atual de despesas correntes, conforme mapa apresentado.-----

**3.1.** Foram apresentados pela Senhora Presidente, os relatórios em anexo, das várias valências de serviços prestados ao público, pela JFMG, reportados ao período de 11 a 31 de janeiro de 2024. -----

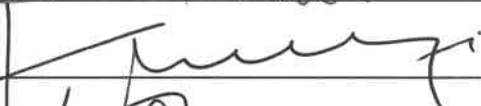
No período em apreço foram efetuados **99** atendimentos afetos ao serviço do Espaço Cidadão e **918** no atendimento dos serviços gerais no âmbito das competências da Junta de Freguesia, incluindo os atendimentos periféricos prestados no Pilado e Amieira.-----

- Relatório de atividades no âmbito do Projeto Eco-Freguesias XXI e Atividades no âmbito da Comunicação da Junta de Freguesia, conforme documento em anexo. -----


- Relatório sobre os serviços de: Atendimento Social, Serviço de Consultas de Psicologia e Consultas de Nutrição, com **29, 39 e 29** atendimentos, respetivamente, entre outras atividades desenvolvidas, conforme documento anexo. -----

Por nada mais haver a tratar, a Presidente deu por encerrada a reunião pelas vinte duas horas e trinta minutos, da qual se lavrou a presente ata, que depois de lida e aprovada, será assinada por todos os presentes. -----

Presidente: 

Secretária: 

Tesoureiro: 

Vogal: 

Vogal: 

Vogal: 

Vogal: 