



Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the top right and several smaller ones below it.

## ATA NÚMERO QUATRO

Aos vinte e um dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e quatro, pelas vinte e uma horas, nas instalações da Junta de Freguesia de Marinha Grande (JFMG), sita na Rua 25 de Abril, nº 3, 2430-314 Marinha Grande, reuniu em sessão ordinária o Executivo da Junta de Freguesia da Marinha Grande (JFMG). -----

Estiveram presentes os membros do Executivo, a presidente, **Maria Neves Gaspar Oliveira**, a secretária, **Ana Paula Domingues Agostinho André**, a tesoureira, **Sónia Cristina da Fonseca Durães**, os vogais, **Paulo Jorge Nobre de Sousa Órfão**, **António Manuel Antunes de Oliveira Rosa**, **José Emanuel Raposeiro Figueira** e **Dina Francisco Alves Gomes**. -----

### ANTES DA ORDEM DO DIA: -----

- No período Antes da Ordem do Dia, foi lida pela Secretária do Executivo, a Ata nº 1 e 2 das reuniões do Órgão Executivo, de quatro e dez de janeiro, respetivamente, tendo os membros do Executivo presentes na mesma, deliberado por unanimidade as aprovações e foi a assinar pelos intervenientes. -----

### ORDEM DO DIA: -----

- **Ponto um:** Relatórios de atividades desenvolvidas pela JFMG quinzena do mês de fevereiro do ano 2024, e outros assuntos de gestão corrente. -----

- **Ponto Dois:** Informações, Correspondência, Apreciações e Deliberações; -----

- **Ponto Três:** Informação Financeira, despesas correntes e relatórios de atendimento, EC e GAP. -----

### Ponto um: -----

- Foi apresentado pela Presidente do Executivo, o mapa de trabalhos desenvolvido na primeira quinzena de fevereiro do ano 2024. -----

### Ponto dois: -----

- No segundo ponto da ordem do dia, foram apreciados os vários assuntos, requerimentos e tomadas as correspondentes deliberações, a saber: -----

**2.1.** Presente ofício da organização da *Festa do Avante* convidando a JFMG a publicitar /divulgar na Revista Programa da Festa do Avante, que terá lugar nos dias 6,7 e 8 de setembro próximo. -----

O Executivo apreciou o convite proposto, mas entendeu não conceder o solicitado, com base no critério adotado por este órgão que as divulgações publicitárias apenas se destinam aos meios de comunicação locais e regionais. -----

**2.2.** Presente convite da Direção do CAMG – Clube Automóvel da Marinha Grande, para o almoço comemorativo do 54º aniversário do Clube, a realizar dia 3 de março, no Hotel Mar e Sol em S. Pedro de Moel. -----

O Executivo agradeceu o convite informando a Senhora Presidente que estará presente. -----

**2.3.** Presente ofício da Associação Salvador que tem como objetivo promover a inclusão e a melhoria da qualidade de vida das pessoas com deficiência motora. Potenciam os seus talentos com fim à sua empregabilidade, prática de desporto adaptado e igualdade de oportunidades. A atribuição de apoios são uma forma de enfrentar o desafio, sensibilizar e promover as acessibilidades destas pessoas. Para tal, criaram uma campanha para angariação de fundos e solicitam o apoio da JFMG na utilização do seu NIF na consignação do IRS, aquando do preenchimento da Declaração Modelo 3. Mais solicitam a divulgação da campanha nas redes sociais, distribuição de flyers e afixação de cartazes no espaço da Junta de Freguesia.-----

O Executivo analisou o solicitado e irá divulgar a campanha com a afixação de informação.-----

**2.4.** Presente convite da Câmara Municipal da Marinha Grande, para a participação da Orquestra Juvenil da Marinha Grande no âmbito da parceria existente, no dia da criança a 01 de junho, das 16 às 18 horas, integrada nas Festas da Cidade da Marinha Grande.- O Executivo deliberou conceder a colaboração solicitada, sendo esta uma boa forma de divulgar e valorizar o que temos.-----

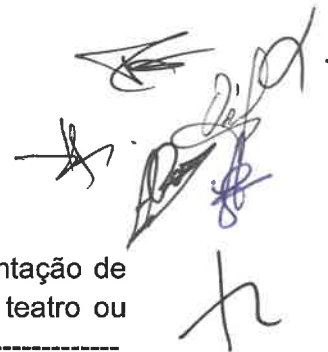
**2.5.** Presente mail por parte do CLAS MG informando do Dia Internacional da Proteção Civil e das atividades que irão decorrer no concelho da Marinha Grande de 01 a 09 de março. O CSREPC de Leiria e o SMPC da Marinha Grande vão realizar uma sessão sobre a abordagem à elaboração, ativação e evolução do Plano Municipal de Emergência. Mais convidam a Senhora Presidente a estar presente nas sessões a realizar nos dias dia 03, 04 e 5 de março, onde estarão outras IPSSs, - Instituições Particulares de Solidariedade Social, Associações Culturais e Desportivas, Coletividades e outras entidades e técnicos.-----

O Executivo tomou conhecimento e a Senhora Presidente irá estar presente.-----

**2.6.** Presente convite da Câmara Municipal para a conferência "*A Conservação e Restauro do Vidro, Estratégias para a preservação do Património Cultural*", no âmbito da comemoração do *25º aniversário do Museu do Vidro*, realizada no dia 17 de fevereiro, com a oradora Inês Coutinho, especializada em Conservação e restauro Cultural. ----- O executivo tomou conhecimento e a Senhora Presidente informou que esteve presente.-----

**2.7.** Presente mail emanado da Anafre - Associação Nacional de Freguesias, divulgando o protocolo celebrado com o Centro de Arbitragem da UAL-Universidade Autónoma de Lisboa, com objetivo de criar meios de *Resolução Alternativa de Litígios (RAL)* ao serviço da população das freguesias associadas. Entre os conflitos contam-se: conflitos familiares, de trabalho, de consumo, de vizinhança e habitação, saúde e outros. Pretende-se uma justiça de proximidade com os fregueses afetados com estes tipos de problemas, que carecem de apoio face a baixas condições económicas no acesso aos tribunais e serviços judiciais. Este serviço terá as vantagens da celeridade, baixo custo e elevado grau de satisfação e promoção de melhor qualidade de vida dos cidadãos. ----- O Executivo tomou conhecimento do exposto e entende que o assunto é de interesse e irá proceder a uma reanálise após alguns esclarecimentos sobre a temática.-----

**2.8.** Presente mail da Câmara Municipal da Marinha Grande, divulgando a realização do evento Criativ(a)рте, a realizar no dia 25 de abril próximo, no Parque da Cerca, inserido nas comemorações do *50º aniversário do 25 de Abril de 1974* e para a qual solicitam a



colaboração da JFMG, à semelhança de anos antecedentes. Pedem apresentação de propostas de atividades culturais, musicais, recreativas, desportivas, dança, teatro ou outras que se entenda com enquadramento nas áreas citadas. -----

O Executivo apreciou o assunto e face ao exposto irá prestar a colaboração possível ao solicitado, tais como limpeza, apoio à montagem e desmontagem.-----

**2.9.** Presente proposta da Senhora Presidente para a aquisição de 2 obras apresentadas ao público “*Marinha Grande em Carne Viva*” volume III – *Um dia para a eternidade*” da autoria de Fernando Luz e “*A luz dos Tempos*” dos coautores Gabriel Roldão e Luis Abreu e Sousa, tendo a JFMG sido convidada para o lançamento de ambas as obras. --- O Executivo tomou conhecimento que o autor do primeiro livro, ofereceu um volume à JFMG que fará parte do espólio, e do segundo livro, os autores deixaram um livro à Junta para análise de futura aquisição. De momento não se delibera qualquer aquisição. -----

**2.10.** Presente ofício da Adeser II – Associação para Desenvolvimento Económico e Social da Região da Marinha Grande IPSS, datado de 21 de fevereiro. Neste, divulgam um pouco das atividades do *Coro da Tertúlia dos Anos de Ouro*, dos ensaios que efetuam. Enunciam algumas dificuldades no pagamento ao maestro que ensaia e acompanha o Grupo Coral, sendo o único elemento cuja colaboração é compensada. Relevam a total disponibilidade do grupo para atuação em qualquer evento que a JFMG realize e entenda apropriada a sua participação. ----- O Executivo analisou o assunto exposto, entendeu ser meritório este trabalho de voluntariado desenvolvido em prol da população sénior, pelo que deliberou atribuir um apoio de € 1.100,00 (mil e cem euros), no âmbito das competências que a Lei 75/2013 de 12 de setembro lhe confere. -----

**2.11.** Presente informação do semanário Região de Leiria sobre publicação de um caderno especial dedicado à Marinha Grande, para o qual convidam a Junta de Freguesia a participar com a aquisição de espaço no caderno. Propõem vários espaços correspondentes a vários preços para a mensagem que se entenda por conveniente.----- O Executivo tomou conhecimento e entende ser de interesse participar e no âmbito das competências que a Lei 75/2013 de 12 de setembro lhe confere, deliberou adquirir 1/8 de página por € 175,00 (cento e setenta e cinco euros) para mensagem a publicar. -----

**2.12.** Presente mail do Clube de Atletismo da Marinha Grande, divulgando a realização da 34ª Milha de Cristal, edição que se perpetua há 40 anos e que é classificada como a milha urbana mais antiga de Portugal. Esta prova tem trazido milhares de atletas à nossa cidade e alguns dos melhores no atletismo nacional. Como este ano se comemoram os 50 anos do 25 de Abril pretendem dignificar e profissionalizar ainda mais este evento, a realizar na noite de 24 de abril, como habitualmente. Solicitam a colaboração da JFMG no âmbito da Parceria da Junta com o Clube na realização do evento, através do apoio possível, tanto financeiro quanto logístico. ----- Anteriormente à apreciação do pedido, a secretária do Executivo, Ana Paula André, ausentou-se da sala, por ter ligações ao Clube. -----

O Executivo apreciou o solicitado e a Tesoureira, Sónia Durães, lembrou que no ano transato ficou previsto um aumento para este evento, por se tratar de uma iniciativa cada vez mais exigente e este ano ser levada ao expoente máximo de rigor, profissionalismo e qualidade.-----

Pelo exposto, o Executivo da JFMG, **deliberou** por unanimidade dos presentes, aprovar o contributo de € 4.000,00 (quatro mil euros) para a organização conjunta da 34ª Milha de Cristal. -----

-----  
**2.13.** Presente solicitação dirigida à JFMG pela sua Presidente, na sequência da decisão de abertura de procedimento por Ajuste Direto Regime Geral de Aquisição de serviços de Limpeza de sarjetas e outros na área da freguesia da Marinha Grande, tomada em reunião de 21 de fevereiro de 2024, do Órgão Executivo, solicitando que seja autorizada a adjudicação dos citados serviços por convite a Vinod Kumar, conforme o disposto no Artº. 16º nº 1 al. a) e nº 2 al. e), Artº. 20º nº 1 al. d) e artigos 112º a 117º, todos do Código dos Contratos Públicos (CCP), na sua redação atual. Face ao exposto, o Executivo, deliberou, por unanimidade, Adjudicar a aquisição dos serviços de Aquisição de serviços de Limpeza de sarjetas e outros a Vinod Kumar por urgente conveniência dos serviços.-- Nos termos e para os efeitos do nº 3. do artigo 57.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro, procedeu-se à sua Aprovação em Minuta, tendo a mesma sido aprovada por unanimidade dos presentes. -----

-----  
**2.14.** Presente requerimento da trabalhadora Elisabete Figueira Carreira, solicitando autorização para a renovação da prestação de trabalho na modalidade de jornada contínua, ao abrigo do previsto no art.º n.º 114º da Lei 35/2014 de 20 de junho e do ACEP 87/2017, por se manterem as condições previstas na alínea c) do art.º n.º 3 do mesmo diploma. -----

O Executivo analisou o pedido e estando reunidos os requisitos legais, delibera deferir a autorização solicitada para a continuidade da jornada contínua. -----

-----  
**Ponto Três:** -----

No terceiro e último ponto da Ordem do Dia, a Sra. Tesoureira, informou a situação financeira, em que o total de disponibilidades do dia 20 de fevereiro apresenta um saldo de € **377.002,72** (trezentos e setenta e sete mil , dois euros e setenta e dois cêntimos) e a situação atual de despesas correntes, conforme mapa apresentado.-----

-----  
**3.1.** Foram apresentados pela Senhora Presidente, os relatórios em anexo, das várias valências de serviços prestados ao público, pela JFMG, reportados ao período de 01 a 21 de fevereiro de 2024. -----

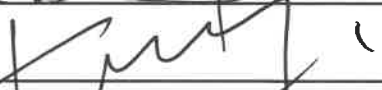
-----  
No período em apreço foram efetuados **81** atendimentos afetos ao serviço do Espaço Cidadão e **881** no atendimento dos serviços gerais no âmbito das competências da Junta de Freguesia, incluindo os atendimentos periféricos prestados no Pilado e Amieira.-----

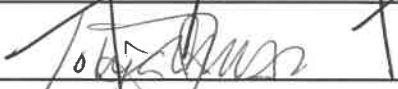
-----  
**3.2.** Relatório de atividades do Projeto Eco-Freguesias XXI e outras atividades no âmbito

da Comunicação da Junta de Freguesia, conforme documento em anexo. -----  
- Relatório sobre os serviços de: Atendimento Social, Serviço de Consultas de Psicologia  
e Consultas de Nutrição, com 23, 49 e 21 atendimentos, respetivamente, entre outras  
atividades desenvolvidas, conforme documento anexo. -----

-----  
Por nada mais haver a tratar, a Presidente deu por encerrada a reunião pelas vinte duas  
horas e trinta minutos, da qual se lavrou a presente ata, que depois de lida e aprovada,  
será assinada por todos os presentes. -----  
-----

Presidente:  \_\_\_\_\_

Secretária:  \_\_\_\_\_

Tesoureiro:  \_\_\_\_\_

Vogal: Paulo Jorge Nobre de Sousa Afonso

Vogal: António Lourenço Antunes dos Olivais Costa

Vogal: José Amândio Raposo Figueira

Vogal: Dina Francisca Alves Soares

