



ATA NÚMERO ONZE

Aos vinte dois dias do mês de maio de dois mil e vinte e quatro, pelas vinte e uma horas, nas instalações da Junta de Freguesia de Marinha Grande (JFMG), sita na Rua 25 de Abril, nº 3, 2430-314 Marinha Grande, reuniu em sessão ordinária o Executivo da Junta de Freguesia da Marinha Grande (JFMG). -----

Estiveram presentes os membros do Executivo, a presidente, **Maria Neves Gaspar Oliveira**, a secretária, **Ana Paula Domingues Agostinho André**, os vogais, **Paulo Jorge Nobre de Sousa Órfão**, **António Manuel Antunes de Oliveira Rosa**, **José Emanuel Raposeiro Figueira** e a vogal, **Dina Francisco Alves Gomes**. -----

ANTES DA ORDEM DO DIA: -----

No período Antes da Ordem do Dia, foi lida pela Secretária do Executivo, a Ata nº 10 da reunião do Órgão Executivo de 06 de maio de 2024, tendo os membros do Executivo presentes na mesma, deliberado por unanimidade as aprovações e foi a assinar pelos intervenientes. -----

ORDEM DO DIA: -----

- **Ponto Um:** Relatórios de atividades desenvolvidas pela JFMG na primeira quinzena do mês de maio do ano 2024, e outros assuntos de gestão corrente. -----

- **Ponto Dois:** Informações, Correspondência, Apreciações e Deliberações; -----

- **Ponto Três:** Informação Financeira, despesas correntes e relatórios de atendimento no EC e GAP. -----

Ponto um: -----

- Foi apresentado pela Presidente do Executivo, o mapa de trabalhos desenvolvidos na primeira quinzena de maio do ano 2024. -----

Ponto dois: -----

-No segundo ponto da ordem do dia, foram apreciados os vários assuntos, requerimentos e tomadas as correspondentes deliberações, a saber: -----

2.1. Presente convite da ACR – Associação Cultural e Recreativa da Comeira para o próximo espetáculo do ciclo de Teatro da coletividade, com a apresentação da peça “O Flautista” no dia 26 de maio, pelas 16h.-----

O Executivo tomou conhecimento e agradece o convite.-----

2.2. Presente convite do Senhor Presidente da Câmara Municipal para a conferência “Estudar o Trabalho Vidreiro: para uma História à boca do forno” proferida pela investigadora/antropóloga Emília Margarida Marques, a acontecer no dia 25 de maio, no foyer no Teatro Stephens. -----

O Executivo tomou conhecimento. -----

2.3. Presente convite do Senhor Presidente da Câmara Municipal para “ Tertúlia D de Abril: objetos com história” a realizar no Museu Joaquim Correia no dia 25 de Maio. ----

O Executivo tomou conhecimento. -----

2.4. Presente convite do Rancho Folclórico de Picassinos para o 44º Encontro de Folclore a realizar no dia 08 de junho na SIR 1º de Maio, com almoço convívio, participação dos grupos e entrega de prémios. -----
O Executivo tomou conhecimento e a secretária irá estar presente. -----

2.5. Presente convite do Clube Atletismo da Marinha Grande para a presença e entrega de prémios na 7ª edição do “Meeting Jovem” e na 10ª “Meeting Fernando Alves”, dias 18 e 19 de maio, respetivamente. -----
O Executivo esteve representado no evento. -----

2.6. Presente convite da Associação de Paraquedistas Pinhal do Rei da Marinha Grande para o 30.º almoço convívio da família paraquedista, a realizar dia 16 de junho na sede da Sociedade Desportiva e Cultural das Trutas. -----
O Executivo agradece o convite e será representado no evento. -----

2.7. Presente convite da Câmara Municipal da Marinha Grande para o III Encontro de Conselhos Municipais da Juventude da CIMRL, a realizar no dia 01 de junho no auditório da Resinagem, anexando o programa do evento. -----
O Executivo tomou conhecimento e irá ser representado. -----

2.8. Presente convite da Sociedade Desportiva e Cultural das Trutas para o jantar de aniversário da Sociedade a realizar no dia 25 de maio, na sede da coletividade. -----
O Executivo tomou conhecimento e far-se-á representar no evento. -----

2.9. Presente convite para estar presente no XV Capítulo 2024 da Confraria da Sopa do Vidreiro no dia 16 de junho. -----
O Executivo agradece o convite, mas por indisponibilidade de agenda não poderá estar representado no evento. -----

2.10. Presente convocatória do Eco-Conselho 2023/2024 da Escola Secundária Acácio Calazans Duarte para última reunião do ano letivo, realizada a 22 de maio. -----
O Executivo tomou conhecimento. -----

2.11. Presentes ofícios da **APEP – Associação de pais e encarregados da EB 1 e JI do Pilado**, informando da visita que as professoras e educadoras vão realizar no âmbito do projeto “cienti...ficar” ao UC Exploratório ciência viva de Coimbra e que será uma excelente aprendizagem para os alunos. Para esta visita em conjunto solicitamos o apoio habitual da Junta de Freguesia para os 39 alunos do J.I. e 43 da E.B.-----
O Executivo analisou o pedido e deliberou por unanimidade dos presentes, ao abrigo dos poderes que Lei 75/2013 de 12 de setembro (RJAL) lhe confere, conceder o apoio de 2,50 € por aluno, para os 82 alunos de ambos os estabelecimentos de ensino, num total de 205,00 € (duzentos e cinco euros). -----

2.12. Presentes ofício da **APEEP- Associação de Pais e Encarregados de Educação da Escola EB Picassinos**, informando da visita de estudo ao Palácio Nacional e à Tapada de Mafra, que a escola vai realizar no dia 27 de junho com os 57 alunos. Face às despesas, solicitam o apoio habitual da Junta de Freguesia para o efeito.-----

O Executivo analisou o pedido e deliberou por unanimidade dos presentes, ao abrigo dos poderes que Lei 75/2013 de 12 de setembro (RJAL) lhe confere, conceder o apoio de 2,50 € por aluno, para os 57 alunos do estabelecimento de ensino, num total de 142,50 € (cento e quarenta e dois euros e cinquenta cêntimos). -----

2.13. Foi presente a reunião da Junta os documentos do **Regulamento do Período Experimental e anexos PPE** (Plano do Período Experimental e Relatório de Avaliação do Júri), ao abrigo do disposto na h) do n.º 1 do artigo n.º 16 da Lei 35/2013 de 12 de setembro na redação atual. -----

O Regulamento após aprovação em 14 de dezembro de 2022, foi levado a retificação e agora presente, foi analisado o documento e anexos PPE e RAJ, e o Executivo deliberou por unanimidade dos presentes proceder à sua aprovação e posterior publicação para consulta pública. -----

Nos termos e para efeitos do n.º 3 do artigo 57º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro, procedeu-se à sua aprovação em minuta, tendo a mesma sido aprovada por unanimidade dos presentes. -----

2.14. Presente à reunião a proposta da Senhora Presidente para **Avaliação Curricular Siadap**, referente a duas trabalhadoras, Clara do Sacramento Fernandes Fadista e Isabel Maria Teixeira da Silva, assistentes operacionais, que exercem funções na JFMG há muitos anos, mas com vínculo laboral à Câmara Municipal da Marinha Grande desde 01-12-1998. No âmbito da delegação de competências da Lei 57/2019 de 30 de abril, por protocolo assinado pelas partes em 30 de julho de 2020, estas duas trabalhadores passaram para o Mapa de Pessoal da JFMG. Não tendo havido qualquer avaliação SIADAP às mesmas por parte da Câmara Municipal, urge regularizar a situação e na falta de outra opção legal, a Junta de Freguesia vai nomear uma comissão para efetuar avaliação curricular dos biénios 2017/2018, 2019/2020 e 2021/2022, que lhes permitam progressão na carreira e categoria, com efeitos a janeiro de 2024. -----

Após análise do exposto o Executivo **deliberou** autorizar o solicitado e mais deliberou que o júri da Avaliação Curricular, seja constituído pelos seguintes elementos: Presidente – Maria das Neves Gaspar Oliveira, Presidente da Junta de Freguesia, 1º vogal - Graça Maria Simões Órfão e 2º vogal - Elisabete Figueira Carreira, ambas Técnicas Superiores da Junta de Freguesia. -----

Nos termos e para efeitos do n.º 3 do artigo 57º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro, procedeu-se à sua aprovação em minuta, tendo a mesma sido **aprovada** por unanimidade dos presentes. -----

Ponto Três: -----

3.1. No terceiro e último ponto da Ordem do Dia foi presente proposta da Senhora Tesoureira para realização da 3ª alteração Orçamental da Despesa com o valor de € **1.500,00** (mil e quinhentos euros), que foi aprovada pelo executivo. -----

3.1.1. A Sra. Tesoureira, informou a situação financeira, apresentando um total de disponibilidades no dia 21 de maio de € **395.612,06** (trezentos e noventa e cinco mil seiscentos e doze euros e seis cêntimos) e a situação atual de despesas correntes, conforme mapa presente. -----

3.2. Foram apresentados pela Senhora Presidente, os relatórios em anexo, das várias valências de serviços prestados ao público, pela JFMG, reportados ao período de 24 de abril de 2024 a 21 de maio de 2024: -----

- No período em apreço foram efetuados **242** atendimentos afetos ao serviço do Espaço Cidadão e **870** no atendimento dos serviços gerais no âmbito das competências da Junta de Freguesia, incluindo os atendimentos periféricos prestados no Pilado e Amieira. Foram efetuados **4** atendimentos no Vale Eficiência-----

- Relatório sobre os serviços de: Atendimento Social, Serviço de Consultas de Psicologia e Consultas de Nutrição, com **27, 33 e 24** atendimentos, respetivamente, entre outras atividades desenvolvidas, conforme documento anexo. -----

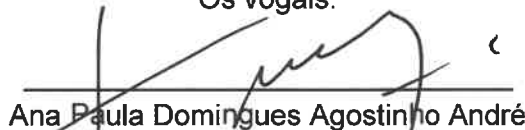
Por nada mais haver a tratar, a Presidente deu por encerrada a reunião pelas vinte e três horas e cinquenta minutos, da qual se lavrou a presente ata, que depois de lida e aprovada, será assinada por todos os presentes. -----

A Presidente



Maria Das Neves Gaspar Oliveira

Os vogais:



Ana Paula Domingues Agostinho André



Sónia Cristina da Fonseca Durães



Paulo Jorge Nobre de Sousa Órfão



António Manuel Antunes de Oliveira Rosa



José Emanuel Raposeiro Figueira



Dina Francisco Alves Gomes